

Lider projektu



Partnerzy



Regulamin wolontariatu (na rok szkolny 2021/2022)

Podstawa prawna:

Ustawa z 14 grudnia 2016 r. ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59) - art. 2 ust. 12, art. 68 ust. 1 pkt 9, art. 85 ust. 6 i 7, art. 98 ust. 1 pkt 21.

Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 ze zm.).

Statut Fundacji Wspieramy Talenty - §9 pkt 3, §10 pkt 5-8

Wstęp

Wolontariat uczy postawy szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka. Rozwija wśród młodzieży i dorosłych postawę alternatywną dla konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień.

§1. Postanowienia ogólne

- 1. Wolontariat** to bezinteresowne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno –koleżeńsko - przyjacielskie.
- 2. Koło Wolontariatu** to grupa której celem jest pomagać potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne oraz wspierać działalność organizacji pozarządowych. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
- 3. Wolontariusz** to osoba która na podstawie podpisanego i realizowanego porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych dobrowolnie i bezinteresownie pomaga innym w każdej dziedzinie życia społecznego, wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
- 4.** Podmiotem odpowiedzialnym za działalność wolontariatu jest fundacja Wspieramy Talenty KRS 0000491031 z siedzibą w Bielsku Białej kod pocztowy 43-300 ul. Młodości 1/12 zwana dalej Fundacją
- 5.** Koło Wolontariatu zwane dalej Kołem działa na terenie placówki partnera Fundacji zwanego dalej Szkołą na podstawie niniejszego Regulaminu.

§2. Cele działania

1. Angażowanie młodych ludzi do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.
2. Kształtowanie postaw prospołecznych wśród młodzieży, uwrażliwianie na problemy drugiego człowieka i włączanie się w ich rozwiązywanie.
3. Aktywizowanie młodzieży do działań na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej o charakterze regularnym i akcyjnym.
4. Rozeznanie konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku, np. praca w świetlicy szkolnej i pomoc nauczycielom w organizowaniu zajęć różnego typu.
5. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży.
6. Promocja idei wolontariatu w szkole.
7. Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
8. Zdobywanie doświadczeń w nowych dziedzinach.
9. Zwiększanie samodzielności i efektywności działania młodych ludzi.
10. Stała i aktywna współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.

§3. Formy działania

Koło może realizować swoją działalność poprzez:

1. Współpracę z Samorządem Uczniowskim działającym na terenie Szkoły
2. Pomoc w nauce uczniom w Szkole
3. Pomoc w organizacji zajęć pozalekcyjnych na terenie Szkoły
4. Spotkania, szkolenia, wystawy, zamieszczanie informacji o wolontariacie na stronach internetowych i portalach społecznościowych, itp.
5. Pomoc w organizacji imprez kulturalno-charytatywnych, spotkaniach z zaproszonymi gośćmi, itp.
6. Pomoc w organizacji imprez rekreacyjno – sportowych, festynach, itp.,
7. Udział w kwestach, zbiórkach darów organizowanych przez Fundację lub Samorząd Uczniowski za zgodą Dyrektora szkoły pod nadzorem koordynatora Koła
8. Pomoc w organizacji imprez szkolnych,
9. Pomoc w działaniach Szkoły oraz Fundacji mających na celu promowanie idei aktywności obywatelskiej oraz działalności na rzecz środowiska lokalnego.
10. Inne działania zaproponowane przez członków Koła po uprzednim wyrażeniu zgody opiekuna wolontariuszy i Dyrektora szkoły lub koordynatora.

§4. Struktura organizacyjna

1. Koło bezpośrednio podlega Fundacji jako organowi powołującemu i nadzorczo-kontrolnemu.
2. Szkoła jako partner Fundacji pełni funkcję wspierającą i kontrolującą działalność Koła.
3. Opiekę nad Kołem sprawuje koordynator wyznaczony przez Fundację oraz opiekun wyznaczony przez Dyrektora Szkoły zwany dalej opiekunem.
4. Członkami Koła są koordynator, opiekun wolontariuszy i wolontariusze respektujący Regulamin Koła.

§5. Zadania koordynatora i opiekunów

1. Pracę Koła kieruje koordynator, do zadań którego należy w szczególności:
 - a. stały kontakt z Dyrekcją Szkoły i Fundacją,
 - b. planowanie kierunków działań zgodnych ze Statutem Szkoły, Fundacji i niniejszym Regulaminem w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły i opiekunem,
 - c. podpisywanie w imieniu Fundacji porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych z wolontariuszami
 - d. wystawianie zaświadczeń i dyplomów dla wolontariuszy którzy zrealizowali wszystkie czynności opisane w porozumieniu wolontariackim
 - e. udział w pracach komisji przyznającej certyfikat „Szkolnego Wolontariusza Roku”
2. Do zadań opiekuna należy w szczególności:
 - a. zebranie i przekazanie koordynatorowi podpisanych umów wolontariackich
 - b. koordynowanie, nadzorowanie i monitorowanie pracy wolontariuszy,
 - c. aktywne uczestnictwo w pracach Koła, a także w spotkaniach i warsztatach.
 - d. Inspirowanie i wspieranie wolontariuszy w działaniach,
 - e. zebranie od wolontariuszy pod koniec umowy wolontariackiej lub zakończenia roku szkolnego podpisanych Kart Ewidencji Czasu Pracy Wolontariusza.
 - f. udział w pracach komisji przyznającej certyfikat „Szkolnego Wolontariusza Roku” oraz „Wolontariusza Roku”

§6. Prawa wolontariuszy

1. Świadczenia wolontariuszy są wykonywane w zakresie, w sposób i w czasie, określonych w porozumieniu o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych. Porozumienie zawiera informacje o możliwości jego rozwiązania.
2. Na żądanie wolontariusza Fundacja jest obowiązana wydać pisemne zaświadczenie o wykonaniu świadczeń przez wolontariusza, w tym o zakresie wykonywanych świadczeń.
3. Na prośbę wolontariusza Fundacja może przedłożyć pisemną opinię o wykonaniu świadczeń przez wolontariusza.
4. Wolontariusz ma prawo do informacji o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami;
5. Szkoła i Fundacja ma obowiązek zapewnić wolontariuszowi, bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.
6. Fundacja może pokrywać koszty szkoleń wolontariuszy w zakresie wykonywanych przez nich świadczeń określonych w porozumieniu.
7. Fundacja ubezpiecza wolontariusza od następstw nieszczęśliwych wypadków.
8. Fundacja ma obowiązek poinformować wolontariusza o przysługujących mu prawach i ciążących obowiązkach oraz zapewnić dostępność tych informacji.
9. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
10. Wolontariusze mogą podejmować działania wolontarystyczne w wymiarze nieutrudniającym naukę w szkole i pomoc w domu.

11. Wolontariusz może liczyć na wsparcie ze strony opiekuna, koordynatora lub innych członków Koła.
12. W dniu Międzynarodowego Dnia Wolontariusza (5 grudzień) wolontariusz ma prawo do dodatkowego „Dnia bez stresu”

§7. Obowiązki wolontariuszy

1. Wolontariusz przestrzega zasad zawartych w Regulaminie Koła.
2. Wolontariusz rozpoczynający działalność ma obowiązek odbyć szkolenie wprowadzające do pracy w wolontariacie.
3. Wolontariusz dochowuje tajemnicy dotyczącej własności intelektualnej Fundacji
4. Wolontariusz szanuje godność osobistą, dobre imię i własność osoby, której pomaga.
5. Wolontariusz dochowuje tajemnicy dotyczącej informacji o osobie korzystającej z pomocy.
6. Wolontariusz aktywnie uczestniczy w pracach Koła, a także w spotkaniach i warsztatach.
7. Wolontariusz jest odpowiedzialny za właściwe wykonanie porozumienia w tym do sumiennego wykonywania powierzonych mu zadań i dbania o powierzony majątek.
8. Wolontariusz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek własnego działania.
9. Wolontariusz zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązania, chyba, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności za które nie ponosi odpowiedzialności (art. 471 Kodeksu Cywilnego).
10. Wolontariusz winien być lojalnym i uczciwym wobec Szkoły i organizacji dla której pracuje.
11. Wolontariusz działa w zespole i pomaga innym wolontariuszom.
12. Wolontariusz który podczas zajęć lekcyjnych wykonuje działania na rzecz wolontariatu ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy spowodowane tą nieobecnością.
13. **Wolontariusz ma obowiązek wypełnienia Karty Ewidencji Czasu Pracy Wolontariusza, jej podpisania i oddania opiekunowi.**

§8. Nagradzanie wolontariuszy

1. Raz w roku zostanie zorganizowane spotkanie opiekuna wolontariuszy i koordynatora, na którym będzie podsumowana działalność członków Koła oraz nominowanie trzech osób do nagrody – certyfikatu „Szkolnego Wolontariusza Roku”
2. Nagrodą dla członka Koła może być:
 - a. Uznanie i uśmiech na twarzach osób którym się pomogło.
 - b. Świadomość, że się jest kimś ważnym i potrzebnym.
 - c. Podwyższenie oceny z zachowania.
 - d. Zaświadczenie o wykonaniu świadczeń przez wolontariusza.
 - e. Wpis na świadectwie szkolnym.
 - f. Pochwała koordynatora Wolontariatu indywidualna lub na forum Szkoły.
 - g. Pochwała Dyrektora Szkoły indywidualna lub na forum Szkoły.
 - h. Nagroda rzeczowa dla najbardziej sumiennych wolontariuszy ufundowana przez Komitet Rodzicielski Szkoły lub Fundację.
 - i. Zamieszczenie imienia i nazwiska osób nominowanych do „Szkolnego Wolontariusza Roku” na stronie internetowej Szkoły i Fundacji oraz w portalach społecznościowych (o ile wskazany wolontariusz nie wyrazi sprzeciwu).

- j. Otrzymanie certyfikatu „Szkolnego Wolontariusz Roku” (1/Szkołę/rok) lub „Wolontariusza Roku” (1/rok).
 - k. Wyróżnienie dla „Szkolnego Wolontariusza Roku” w postaci zamieszczenia kopii certyfikatu na ścianie w Szkole dotyczącej wolontariatu.
 - l. Udział w pracach komisji przyznającej certyfikat „Szkolnego Wolontariusza Roku” w roku następnym
3. W skład komisji przyznającej certyfikat „Szkolnego Wolontariusza Roku” wchodzi do pięciu osób tj.: koordynator oraz opiekunowie wolontariuszy. W skład komisji mogą wejść Dyrektor Szkoły lub opiekun Samorządu Uczniowskiego oraz „Szkolny Wolontariusz Roku” poprzedniego.
 4. Sposób wyboru i formę głosowania na „Szkolnego Wolontariusza Roku” ustala komisja przyznająca certyfikat.
 5. Certyfikatu nie mogą otrzymać osoby wchodzące w skład komisji oraz „Szkolny Wolontariusz Roku” poprzedniego.

§9. Nabór wolontariuszy

Nabór do Koła przebiega w trzech fazach:

1. Spotkanie przedstawiciela Fundacji z uczniami Szkoły celem przybliżenia idei wolontariatu.
2. Nabór kandydatów drogą elektroniczną poprzez wypełnienie ankiety zamieszczonej na stronie Fundacji
3. Oddanie podpisanych dokumentów opiekunowi wolontariuszy (§1 pkt3) – do 2 tygodni od wypełnienia ankiety. W przypadku większej liczby osób o wyborze wolontariuszy decyduje koordynator w porozumieniu z opiekunem wolontariuszy. W przypadku osób niepełnoletnich porozumienie podpisują kandydat i jego prawny opiekun.

§10. Postanowienia końcowe

1. Zmiana regulaminu wymaga formy pisemnej, zatwierdzonej przez Prezesa Zarządu Wspieramy Talenty i Dyrektora Szkoły.
2. Decyzję o rozwiązaniu Koła podejmuje Prezes Zarządu Fundacji w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.